



goaling Info „wo Sie ansetzen sollten – Operationen“

in der letzten goaling Info stellte ich Ihnen die sechsstufige Wirkpyramide vor. Jetzt sehen wir uns die unterste Stufe, die **Operationen**, an.



Hier finden die manuellen Arbeiten statt.

Es ist eine Aneinander-Reihung von Routinen die **unbewusst** und **automatisch** ablaufen.



Woher haben wir die Routinen?

Wir haben sie **geerbt** und **gelernt**. Ein großer Teil stammt aus der Zeit, als wir noch mit **Bleistift und Papier** arbeiteten.

Unsere Routinen werden ständig **attackiert** von vielfältigen Veränderungen in unserem Umfeld. Beispiele:

neue Software, neue Gesetze, DSGVO,
neue Organisation.

Was die mit unseren Routinen machen, wissen wir nicht.

Was ist das Bemerkenswerte daran?

Was ist bei einer Routine entscheidend?

„Wie viele Arbeitsschritte brauche ich,
um zum gewünschten Ergebnis zu kommen.“



Hier sind wir beim

Schmerzpunkt.

Neben den Schritten, die uns voranbringen gibt es Schritte, die uns **nicht voranbringen**:
mahnen, suchen, ändern, wiederholen, ...

Sie kennen das. Das war **schon immer so**, darum **regt uns** das **nicht auf**.

Nur ist es heute so, die eigentlich **vermeidbaren** Schritte, **laufen uns davon**.

Testen Sie es selbst:

1. **Sammeln** Sie Ihre vermeidbaren Schritte in einer Liste. Damit werden Sie Ihnen bewusst.
2. Immer, wenn Sie einen vermeidbaren Schritt tun, notieren Sie die **Minuten**.
3. Wie groß ist der **Anteil** der vermeidbaren Minuten an Ihrer täglichen Arbeitszeit.

Dieser Anteil an den Personalinvestitionen sind Kosten denen **kein Gegenwert** gegenübersteht. Das löst **Kostendruck** aus und der wiederum **Arbeitsdruck**.

Beispiel:

Personalinvestition je Mitarbeiter: **50.000 Euro**

Vermeidbare Schritte: 30%

Verlorene Personalinvestition: **15.000 Euro**

Je nach Vernetzungsgrad des Arbeitsplatzes kann es 50% und mehr sein.

Sagen Sie „**STOPP**“. Lassen Sie es nicht zu, dass Ihre Arbeit weiter **an Wert verliert** und die Gefahren für die **Gesundheit** wachsen.

Mit den klassischen Management-Methoden bekommen Sie das nicht in Griff. Der Werteverfall der Arbeitsleistung geht **ungebrochen** voran.

Sie können das ändern. Mit einem

einzigem Qualifizierungstag.

goaling Mail-Service



Und noch ein wichtiger Punkt. Vielleicht der wichtigste:

Versuchen Sie NIE
auf der Ebene der Operationen
die Operationen zu verbessern.